

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	0	0	未回答1
	②	職員の配置数は適切であるか	6	2	0	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	1	0	
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	1	2	・日々、その日の振り返りをして、次に生かせるようにしている →全職員が会議に参加することが難しい現状があるが、会議開催時間の設定や、共有方法を模索していく
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	2	1	→今回初評価表の調査実施。頂いた意見を参考に業務改善を行っていく。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	3	2	未回答1 →今回初自己評価。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	3	3	未回答1 →第三者の選定、適宜業務改善を行っていく
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	2	0	
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	1	0	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	2	0	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	1	0	・話し合い、出来ている
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8	0	0	・色々体験できるように考えている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	2	0	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	1	0	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	1	1	→・ミーティングの運営方法を変更し、全職員が情報を共有出来る運営を行っていく。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	1	0	・日々改善点を共有出来るような工夫が必要
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	2	→・送迎等の業務改善を行い、終礼の時間を多くとり、引継ぎ・支援改善を行えるようにしていく。

	⑩	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	2	0	・今年度は児発管不在の時期があり、適切とは言えなかった。
	⑪	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	4	2	1	未回答2 →改めて基本活動を確認し、活動の質を高められるような支援活動を考え提供していく
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑫	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	3	0	未回答1
	⑬	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7	1	0	・年間数件送迎トラブルがあり、改善は必要。
	⑭	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	2	3	未回答1 →現状医療的ケアが必要な児童がいないが、今後、スムーズに連携を取れるよう大勢作りを行っていく
	⑮	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	3	1	→新しく入学・進学してきた利用児童がいる場合には、情報連携できる体制作りを行っていく
	⑯	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	3	1	未回答1 ・今年度該当者がおらず未実施 →現状、障害福祉サービス事業所を利用する児童なし。今後卒業児童がスムーズに連携できるような体制作りを行っていく。
	⑰	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2	2	→各専門機関と連携し、支援の質を高められるよう運営を行っていく。常勤・非常勤関係なく、市等で行っている研修へ参加できる体制を作っていく。
	⑱	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	1	4	
	⑲	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	4	1	未回答1 →協議会へ参加できるよう連携を行っていく
	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	3	0	
	㉑	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5	1	未回答1 →支援の質を上げられるよう日々事業所内および外部研修へ参加できるよう運営を行っていく。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	2	0	未回答1 ・日々理解につながる説明は必要。
	㉓	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	1	0	
	㉔	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	2	4	未回答1 →曜日ごと参加者を募り保護者の会を開催するなど検討。働いている保護者が負担とならないよう運営できるよう配慮も必要。

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0	0	
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1	0	
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	6	1	1	・保管場所に鍵が付いていない →鍵の設置など適切に情報を扱えるよう保管場所の修正。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	0	0	
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	3	4	→活動プログラム内で地域交流等、地域と連携した活動を模索していく必要がある。また、地域への情報開示としてHP作成中。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	3	1	・確認できるよう提示してほしい。 ・簡単に共有出来る運営方法を模索中 →名札の裏にQRコードを用意し、緊急時は事業所貸与のスマートフォンから書くマニュアルを参照できるよう土台の作成中。また、マニュアルの見直し。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	1	→毎年、火災・地震・洪水・防犯の避難訓練を実施。また、消防署と連携し通報訓練も行っている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	1	0	
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	1	0	未回答1
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	3	2	未回答1 ・医師の指示に基づいているか分からない ・指示書を必要とする児童がいない →重度のアレルギーのある児童が在籍していないため、医師との連携は現状行っていない。 アレルギーのある児童は保護者から聞き取りを行い、含有食品を使わず調理活動を行うなど対応を行っている
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	2	4	未回答1 ・作成しているか分からない →現在事例作成中。運営方法については会議等で職員一丸となって作成していく必要がある。